STATUTO

ASSOCIAZIONE

“FIDENZA SEI TU. AL CENTRO DELLA NOSTRA CITTÀ”

ART. 1 – Costituzione, denominazione e sede

Ai sensi della legge n.383/2000, è costituita l'Associazione di promozione e utilità sociale denominata "Fidenza sei tu. Al centro della nostra città" con sede in Fidenza (PR), via XX Settembre n.46.

L'Associazione non ha fine di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati direttamente alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art.2. La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 2 – Scopo e oggetto sociale

L'Associazione si rivolge alle persone in ogni fase delle vita: bambini, giovani, adulti e anziani, focalizzandosi, in particolar modo, sulla loro dimensione relazionale e sulla promozione di un contatto diretto con il contesto sociale, aumentando la sensibilità e attenzione della collettività e dei prestatori di servizi verso le esigenze delle famiglie al fine di rendere Fidenza una città a misura di famiglia.

"Fidenza sei tu. Al centro della nostra città", considera il patrimonio culturale come fattore strategico di sviluppo economico e sociale dei territori, di partecipazione, di innovazione e creatività. La sinergia tra cultura e welfare è un elemento strategico nello sviluppo delle comunità.

Le finalità dell'Associazione sono: offrire servizi informativi gratuiti alle famiglie, con particolare riferimento ad attività ricreative culturali e sociali; individuare e incentivare le attività "Family friendly" presenti nel nostro territorio; incentivare e mettere in rete le realtà che si occupano di famiglia; stimolare le istituzioni sui temi riguardanti le varie fasce di età; promuovere e realizzare laboratori tematici; organizzare attività quali doposcuola, corsi di disegno, fotografia, recitazione, danza e attività similari; organizzare mostre ed eventi culturali; creare momenti di aggregazione artistica, promuovendo rassegne, convegni, seminari, iniziative di studio ed editoriali e le altre attività che contribuiscono al consolidamento e alla diffusione della cultura; realizzare workshop, manifestazioni, incontri in occasione di festività, ricorrenze, campagne di sensibilizzazione pubblica, al fine di procurarsi risorse economiche per lo svolgimento delle proprie attività.

Tali progetti potranno essere offerti presso la sede dell'Associazione o presso qualsiasi altro sito adatto allo scopo (sale istituzionali, storiche, caffè, ecc.) e anche in modalità itinerante, come cammini, pellegrinaggi, viaggi con diversi mezzi di trasporto (auto, bici, moto, treno, barca, aereo ecc.) o come esperienze all'aperto, che favoriscano la conoscenza e la relazione con l'ambiente naturale, con la storia, la cultura e la tradizione enogastronomica dei luoghi visitati. In questo caso l'Associazione potrà avvalersi della partnership di altri enti specializzati nell'organizzazione di viaggi e nell'accoglienza alberghiera.

In via del tutto eccezionale e accessoria alle finalità più generali dell'Associazione, questi progetti potranno essere auto-finanziati con ingresso/iscrizione a pagamento, vendita di oggetti (gadget di diversa natura) che contengano immagini e/o frasi e/o messaggi in linea

con i temi e gli eventi organizzati dall'Associazione e coerenti con le finalità della medesima.
Per lo svolgimento delle suddette attività l'Associazione si avvale delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati. Potrà inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, di prestazioni da privati.
Per la realizzazione dei propri scopi l'Associazione si propone in particolare di creare una piattaforma interattiva digitale e dare visibilità alle proprie attività.

ART. 3 – Soci

Sono ammesse all'Associazione persone fisiche, associazioni ed enti (per mezzo dei rappresentanti legali) che ne condividono gli scopi e accettino il presente Statuto.
Per ottenere la qualifica di Socio, ogni aspirante dovrà presentare domanda al Consiglio Direttivo dell'Associazione in base alla modulistica predisposta dall'Associazione.
È compito del Consiglio Direttivo deliberare, senza obbligo di motivazione, sull'ammissione dei Soci, entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda. I Soci vengono registrati in apposito Registro degli Aderenti.
I soci possono essere:

- Soci fondatori: le persone fisiche o giuridiche che hanno firmato l'Atto Costitutivo. Non sono tenuti al pagamento di una quota associativa;
- Soci ordinari: i quali versano la quota di iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea;
- Soci onorari: persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione. Non versano la quota di iscrizione annuale;
- Soci sostenitori: coloro che forniscono esclusivamente il sostegno economico alle attività dell'Associazione.

ART. 4 – Diritti e doveri dei Soci

Il socio è tenuto:

- a corrispondere, se dovuta, la quota associativa annuale entro il mese di Gennaio di ciascun anno;
- all'osservanza dello Statuto, nonché delle decisioni assembleari e del Consiglio Direttivo.

I Soci hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e hanno il dovere di difendere il buon nome dell'Associazione.

ART. 5 – Recesso ed esclusione del socio

Il Socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.
La qualifica di Socio si perde per dimissioni volontarie o per esclusione decretata dal Consiglio Direttivo, nel caso in cui l'associato perda i requisiti di ammissione.

ART. 6 – Organi sociali
Gli organi dell'Associazione sono: il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.
Tutte le cariche sociali sono assunte a titolo gratuito.

ART. 7 – L'Assemblea
L'Assemblea rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità allo Statuto, obbligano tutti i Soci, anche se assenti o dissenzienti.

ART. 8 – Convocazione dell'Assemblea
L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno, entro il mese di Dicembre, per l'approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo.
L'Assemblea ordinaria e straordinaria è convocata dal Presidente dell'Associazione o dal Vice Presidente o da persona dagli stessi delegata, mediante avviso di convocazione, tramite e-mail o altro mezzo on-line, indirizzata a ciascun associato risultante dal Registro degli Aderenti, almeno tre giorni prima di quello fissato per la riunione.
Nell'avviso di convocazione verranno indicati il luogo, la data e l'ora in cui si terrà l'Assemblea stessa, sia in prima che in eventuale seconda convocazione, nonché l'elenco delle materie da trattare (ordine del giorno).
È straordinaria l'Assemblea convocata per la modifica dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ART. 9 – Compiti dell'Assemblea
L'Assemblea deve:
- approvare il rendiconto consuntivo e preventivo;
- fissare l'importo della quota sociale annuale;
- convalidare le domande di nuove adesioni e sull'esclusione dei soci;
- decidere su quant'altro sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo;
- decidere in merito allo scioglimento dell'Associazione.

ART. 10 – Validità Assemblee
L'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente almeno la metà dei soci aventi diritto di voto in proprio o in delega; in seconda convocazione, da tenersi anche nello stesso giorno, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.
Le deliberazioni dell'Assemblea straordinaria e/o ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese, tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

ART. 11 – Svolgimento verbalizzazione

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo e, in mancanza, dal vice Presidente o dal socio anziano presente. Le funzioni di Segretario sono svolte da persona nominata dal Presidente.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea i Soci in regola con il versamento della quota sociale. Essi possono farsi rappresentare da altro Socio mediante delega scritta. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe e, in generale, il diritto di intervenire all'Assemblea.

Il verbale, redatto in occasione di ciascuna Assemblea, verrà firmato dal Presidente e dal Segretario.

ART. 12 – Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto da numero 3 membri. In caso di dimissioni di uno dei membri il Presidente o Vice Presidente deve convocare entro 60 giorni l'Assemblea per nuove elezioni.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Esso delibera a maggioranza dei presenti. Il primo Consiglio Direttivo viene nominato nell'atto costitutivo.

Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'Assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

Il Consiglio si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritenga necessario oppure quando ne sia fatta richiesta da almeno due membri.

La convocazione avverrà nelle forme che il Consiglio Direttivo riterrà opportune, rispettando nei casi ordinari un preavviso di almeno tre giorni; in caso di urgenza, potrà essere convocato anche telefonicamente nelle ventiquattro ore. Sarà redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Il Consiglio Direttivo dura in carica per n. 5 anni e i suoi membri elettivi possono essere rieletti per non oltre n. 2 mandati consecutivi.

ART. 13 – Presidente

Il Presidente:

- presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea;
- convoca il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci in caso di convocazioni sia ordinarie che straordinarie.

ART. 14 – Risorse economiche

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote e contributi degli associati;

- contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- libere donazioni degli associati e dei terzi;
- altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione di attività istituzionali previste dal presente Statuto.

ART. 15 – Rendiconto economico-finanziario

Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio Direttivo, approvato dall'Assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente Statuto e depositato presso la sede dell'Associazione.

Il rendiconto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

ART. 16 – Scioglimento e devoluzione del patrimonio

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 9.

In tal caso, dopo la liquidazione, il patrimonio sarà devoluto a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 17 – Disposizioni finali

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.